



社員の育成に 困っていませんか?



会場

ポリテクセンター沖縄
北谷町字吉原728-6 (100番教室)

受講料

3,300円 (税込) 各コース1名あたり

定員

各20名 (最少催行人数6名)

申込締切

4月7日(月)

※申込み切後も、受け付けられる場合がございます。
お気軽にお問い合わせください。

カリキュラム内容は
こちらのQRコードより
確認できます!

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。
お勤めされている会社を通してお申し込みください。※お電話での申し込みはお受けしていません。



コース:1 仕事の優先順位の考え方や時間管理とタスク管理を学びたい方へおススメです!

業務効率向上のための時間管理

対象者: 初任層~中堅層

令和7年 **4/23** (水)

9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)

◆ 主な内容 ◆

- ✓ タイムマネジメントとは(必要性、メリット等)
- ✓ 業務の優先度の考え方について
- ✓ スケジュール管理とタスク管理の違いについて



【講師】棟居 秀信氏 <<パナソニックエレクトリックワークス創研(株)>>

大手電機メーカーにて、人事・人材育成・マーケティング等に従事。在職中には消費生活アドバイザー資格試験に向けた社内自主勉強会の講師を務めるなど、人材育成に携わる。1級キャリアコンサルティング技能士の資格を取得し、現在はマネジメント研修などのコンサルティング事業に尽力している。

コース:2 自社に合う経理業務のデジタル化やシステム導入を学びたい方へおススメです!

経理業務の効率化につながるDXの実践

対象者: 中堅層~管理者層

令和7年 **4/24** (木)

9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)

◆ 主な内容 ◆

- ✓ 法改正など経理業務を取り巻く環境の変化の理解
- ✓ 効率化の目的確認・目標設定・現状分析・課題抽出を行う
- ✓ 業務におけるシステム導入、活用事例、ツールの紹介



【講師】大釋 真佐俊氏 <<合同会社 瓦林総合研究室>>

AGC株式会社にて約40年間情報システム部門で国内外のITマネージャーを歴任。システム開発・運用、業務改善、情報セキュリティ、教育、RPA等DX推進に携わる。現在はその経験を活かし企業研修やコンサルティング活動に活躍中。現場目線を有する研修に定評がある。



自社のニーズに合わせてカリキュラム内容をカスタマイズできる“オーダーコース”もご用意しています。
(1コースにつき6名~・ご希望の日時/場所/時間で対応可!) 詳しくは以下の連絡先までお問合せください。



